

全国市场监管职业教育教学指导委员会

市场监管职业教育教学指导委员会 关于组织开展 2022—2023 年度研究课题 结题验收的通知

各有关单位、课题负责人：

根据《市场监管职业教育教学指导委员会关于 2022—2023 年度研究课题立项的通知》有关要求和课题工作安排，行指委拟于近期组织开展课题结题验收工作，现将有关事项通知如下：

一、结题范围

《市场监管职业教育教学指导委员会关于 2022—2023 年度研究课题立项的通知》中立项课题。

二、结题程序

（一）课题负责人填写申请表，准备结题材料，经所在单位审核同意后，于规定时间内报送至市场监管行指委秘书处。

（二）行指委秘书处按程序组织专家开展结题评审工作。

（三）公布评审结果，发放结题证书。

三、结题材料及报送要求

（一）结题材料

1. 《市场监管行指委研究课题结题申请表》（附件 1、2）；
2. 课题研究主报告（参考模板见附件 3）；

3. 课题研究成果（含正式出版物）（成果是论文的，其复印件为期刊封面、封底、目录及正文；成果是著作或教材的，其复印件为著作或教材封面、封底、版权页及目录），须单独随附目录，按照成果提交或装订顺序进行罗列，列出成果形式、作者、成果名称等内容；

4. 成果附件及其它相关材料（课题研究过程性资料、领导批示、获奖情况、媒体报道、反映教学成果应用及决策报告被采纳等佐证材料），须单独随附目录，按照装订顺序进行罗列；

5. 市场监管行指委研究课题重要事项变更情况说明表（无变更可省略）（附件4）；

6. 市场监管行指委研究课题延期结题申请表（无延期可省略）（附件5）。

（二）报送要求

1. 课题执行期满，取得预期成果，课题负责人应及时申请课题结题验收。课题如有变更，须由课题负责人填写提交《市场监管行指委研究课题重要事项变更情况说明表》。因故不能按期完成的，须提交《市场监管行指委研究课题延期结题申请表》（延期半年，时间为2024年1月至2024年7月底）。

2. 课题负责人要准确填写《市场监管行指委研究课题结题申请表》，认真撰写课题研究主报告，做到结题材料整洁、齐全，并对所提供结题材料真实性负责，确保无知识产权争议。

3. 纸质版材料按顺序各一式1份，于2024年1月31日前寄

送至市场监管行指委秘书，材料邮寄时间以当地邮戳为准。

邮寄地址：北京市东城区安定门外大街 56 号

邮 编：100010

联 系 人：李茜 13811248496

4. 电子版材料（要求签字或盖章的材料需同时提交 word 版和 PDF 扫描件；教材需提供出版物封面、图书再版编目（CIP）数据、编委会成员名单等材料的扫描件）请于 2024 年 1 月 31 日前发送至电子邮箱 scjghzw@163.com。

文件命名格式为“课题编号+负责人姓名+文件名称”；

压缩文件夹命名格式为“2022—2023 年度研究课题验收+课题编号+负责人姓名”；

邮件主题格式为“2022—2023 年度研究课题验收+课题编号+负责人姓名”。

四、结果公示

市场监管行指委将于 2024 年 2 月组织专家进行结题评审，评审结果以文件形式公布。

五、其他事项

（一）本通知可在国家市场监督管理总局专业技术人才开发中心网站“通知公告”中下载，网址：<http://www.rczxsamr.org.cn/>。

（二）请相关单位对提交的结题材料进行审核把关，切实提高课题结题质量。

（三）本次课题立项研究周期为 1-2 年，逾期未报送结题材

料且未收到延期申请书的，视为课题负责人放弃此课题研究，以后不再受理此项课题的结题申请。

附件：1.市场监管职业教育教学指导委员会研究课题结题申请表

2.市场监管职业教育教学指导委员会研究课题最终成果简介（模板）

3.市场监管职业教育教学指导委员会 2022-2023 年度立项课题研究报告（模板）

4.市场监管职业教育教学指导委员会研究课题重要事项变更情况说明表

5.市场监管职业教育教学指导委员会研究课题延期结题申请表

市场监管职业教育教学指导委员会
(市场监管总局专业技术人才开发中心代章)

2023年12月25日